



## REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO

„Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II”

Beneficjent: Powiat Olkusi

**Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020**

Os priorytetowa 10. Wiedza i kompetencje  
Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego

### § 1

#### Wstęp

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
  - a. **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II”,
  - b. **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II”,
  - c. **realizatorze** – należy przez to rozumieć Powiat Olkusi,
  - d. **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół w składzie:
    - Joanna Karkos – koordynator projektu,
    - Agnieszka Barczyk – asystent koordynatora projektu, której zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia,
  - e. **protokole** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków,
  - f. **stypendiach** - kwota środków możliwa do wypłacenia uczniowi/uczennicy. Przeznaczona dla uczniów/uczennic uzdolnionych w zakresie przedmiotów zawodowych. Wypłacana będzie miesięcznie w wysokości 1000 PLN. Stypendium może być wykorzystane przez ucznia/uczennicę na cele edukacyjne. Uczeń/uczennica będzie mógł/mogła otrzymywać stypendium przez okres 10 miesięcy od września do czerwca,
  - g. **stypendyście/stypendystce** - oznacza to uczennicę/ucznia szkoły ponadpodstawowej, której/któremu przyznano stypendium w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II”,
  - h. **celach edukacyjnych** - bezpośrednio związane z rozwojem kompetencji ucznia/uczennicy, bądź podniesieniem jego/jej kwalifikacji zawodowych. Cele edukacyjne ustalane są przed wypłatą stypendium z opiekunem stypendysty/stypendystki,
  - i. **finalista/finalistka** – oznacza to osobę, która brała udział w finale – ostatnim etapie – olimpiady/konkursu,
  - j. **laureat/laureatka** – oznacza to osobę, która została wyróżniona w finale olimpiady/konkursu.

### § 2

#### Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 01.06.2020 r. do 30.09.2023r.
2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Niniejszy regulamin dotyczy uczniów/uczennic, którzy/re w roku szkolnym 2021/22 będą uczęszczać do klas II, III, IV szkół wymienionych w § 2 pkt. 4.
4. Niniejszy regulamin dotyczy uczniów szkół wchodzących w skład następujących Zespołów Szkół:
  - a. Zespół Szkół Nr 1 w Olkuszu, ul: Górnicza 12, 32-300 Olkusz,





- b. Zespół Szkół Nr 3 w Olkuszu, ul: Fr. Nullo 32, 32-300 Olkusz,
- c. Zespół Szkół Nr 4 w Olkuszu, ul: Legionów Polskich 1, 32-300 Olkusz,
- d. Zespół Szkół w Wolbromiu, ul: Skalska 18, 32-340 Wolbrom.

### § 3

#### Zakres wsparcia

1. W ramach projektu realizator przewiduje wypłatę stypendiów dla uczniów/uczennic zdolnych. Pomoc stypendialna przeznaczona będzie dla uczniów/uczennic uzdolnionych w zakresie przedmiotów zawodowych.
2. Liczba przyznanych stypendiów w roku szkolnym 2021/2022 - 6.
3. Pomoc stypendialna będzie udzielana przez realizatora, tzn. organ prowadzący szkoły, o których mowa §2 pkt 4.
4. Stypendia, o których mowa w §3 pkt 1, będą wypłacane uczniom wybranym w czasie rekrutacji, przez okres roku szkolnego od września do czerwca. Przy czym może on zostać skrócony w przypadku naruszenia przez stypendystę/stypendystkę regulaminu oraz warunków umowy.
5. Wysokość stypendium wynosi 1000 PLN miesięcznie.
6. Stypendium jest przekazywane na konto bankowe wskazane przez stypendystę/stypendystkę.
7. W trakcie otrzymywania pomocy stypendialnej uczeń/uczennica podlega opiece dydaktycznej nauczyciela, pedagoga szkolnego albo doradcy zawodowego zatrudnionego w szkole ucznia. Celem opieki dydaktycznej jest pomoc w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów, wsparcie ucznia w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne i monitorowanie jego/jej osiągnięć edukacyjnych.
8. Opiekuna, o którym mowa w § 3 pkt. 5 wskazuje Dyrektor szkoły, do której uczęszcza stypendysta/stypendystka.
9. Stypendium może być wykorzystywane jedynie na cele edukacyjne. Stypendysta/stypendystka może wykorzystać je na sfinansowanie zakupów wskazanych w katalogu stanowiącym załącznik nr 3 z zastrzeżeniem pkt. 10.
10. Uczeń w trakcie roku szkolnego zobowiązany jest przeznaczyć co najmniej 1000 zł na realizację wsparcia bezpośrednio podnoszącego jego kompetencję lub dającego dodatkowe kwalifikacje zawodowe, np. kursy, szkolenia, zajęcia dodatkowe przygotowujące do egzaminów. Kserokopię zaświadczenia po zakończeniu wsparcia, uczeń przedstawia wraz z pozostałą dokumentacją (wskazaną w pkt.12 i 13).
11. W wyjątkowych okolicznościach, za pisemną zgodą koordynatora projektu stypendysta/stypendystka może również zakupić rzeczy, bądź usługi z poza katalogu.
12. Po zakończeniu roku szkolnego uczeń/uczennica ma obowiązek przedstawić oświadczenie, w jaki sposób środki ze stypendium zostały wykorzystane, zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu.
13. Do oświadczenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające poniesienie wydatku (np. faktury, rachunki, bilety).
14. Uczeń musi rozliczyć 90% otrzymanego stypendium przedstawiając faktury, rachunki, paragony za zakupione pomoce dydaktyczne, udział w kursach, szkoleniach. Na pozostałe 10% przedstawia oświadczenie o wykorzystaniu środków na cele edukacyjne.

### § 4

#### Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca następujące kryteria:
  - a. osoba posiada status ucznia/uczennicy Zawodowej Szkoły Ponadpodstawowej z terenu Powiatu Olkuskiego dla której organem prowadzącym jest Powiat Olkuski. Lista szkół biorących udział w projekcie znajduje się w §2 pkt 4,
  - b. uczeń/uczennica wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa,





- c. dostarczy do biura projektu lub szkoły objętej projektem wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów zdolnych,
  - d. została zakwalifikowana do udziału w projekcie,
2. O otrzymaniu stypendium dla uczniów/uczennic zdolnych decyduje spełnienie kryteriów opisanych poniżej oraz uzyskanie możliwie największej liczby punktów.

Kryterium dostępu: uczniowie/uczennice mający osiągnięcia w postaci uczestnictwa w olimpiadach i konkursach z przedmiotów zawodowych. Uczeń musi posiadać osiągnięcie w co najmniej jednym konkursie w zakresie przedmiotów zawodowych.

Kryteria oceny:

- a) średnia ocen z przedmiotów zawodowych z ostatniego zakończonego roku szkolnego, z zastrzeżeniem, że nie może być ona niższa niż 3,8.
- b) liczba godzin nieobecnych w r.sz. 2020/21
- c) osiągnięcia, punktowane zgodnie z tabelą poniżej:

Osiągnięcie	Liczba punktów
Laureat/Laureatka olimpiady lub konkursu z przedmiotów zawodowych lub zwalniającego z egzaminu zawodowego bądź maturalnego z przedmiotów ścisłych	10
Finalista/Finalistka olimpiady lub konkursu z przedmiotów zawodowych lub zwalniającego z egzaminu zawodowego bądź maturalnego z przedmiotów ścisłych	8
Laureat/Laureatka konkursu „Mam zawód – mam fantazję”	8
Finalista/Finalistka konkursu „Mam zawód – mam fantazję”	5
Laureat/Laureatka konkursu zawodowego innego niż wymienione powyżej	8
Finalista/Finalistka konkursu zawodowego innego niż wymienione powyżej	5

Do oceny brane są pod uwagę osiągnięcia z całego etapu edukacyjnego, tzn. od klasy I do ostatniej technikum/zasadniczej szkoły zawodowej/szkoły branżowej I stopnia.

Punkty przyznawane są za każdy załączony dyplom.

Sposób liczenia:

Liczba punktów = kryt. A + suma pkt z kryt. C – 0,1x l. godzin z kryt. B

3. Stypendia będą przyznawane od najwyższej ilości punktów do najniższej, aż do wyczerpania ilości przewidzianych na dany rok stypendiów.
4. W przypadku gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na kurs decyduje w kolejności:
  - a. ilość otrzymanych punktów,
  - b. w przypadku tej samej liczby punktów otrzymanych przez uczniów, porównywane będą kryteria szczegółowe w następującej kolejności: średnia ocen (kryt. A), liczba punktów za osiągnięcia (kryt. B). Jeżeli w dalszym ciągu nie możliwe będzie wyłonienie osoby, decyzja zostanie podjęta na podstawie porównania średniej ocen (ze wszystkich przedmiotów) z ostatniego zakończonego roku szkolnego.
5. W przypadku nie wypełnienia wszystkich wymaganych pól we wniosku o przyznanie stypendium, uczeń/uczennica nie bierze udziału w rekrutacji.
6. Rekrutacja prowadzona będzie w siedzibie realizatora w okresie **1.09.2021 r. – 10.09.2021 r.**





7. Informacje o terminie rekrutacji dostępne są na tablicy ogłoszeń w szkołach wskazanych w §2 pkt 4, stronie internetowej projektu w powiecie olkuskim ([www.sp.olkusz.pl](http://www.sp.olkusz.pl)) bądź przekazywane są w formie ustnej przez dyrektora szkoły.
8. O przyznaniu stypendium decyduje Komisja Rekrutacyjna.
9. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii pedagoga/psychologa szkolnego, dyrektora szkoły lub lidera szkolnego. Ostateczna decyzja należy do Komisji Rekrutacyjnej.
10. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstanie protokół potwierdzający przyznanie stypendiów.
11. Informacja o przyznaniu stypendiów zostanie przekazana do Dyrektora szkoły oraz uczniów, którzy brali udział w rekrutacji.
12. Lista osób, którym nie zostało przyznane stypendium zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Będą one mogły otrzymać stypendium w przypadku rezygnacji stypendysty zgodnie z § 6.

## § 5

### Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje regulamin.
2. Jeden uczeń/uczennica w czasie trwania projektu może otrzymać stypendium tylko raz.
3. Stypendyści zobowiązani są do:
  - a. właściwego wykorzystania przyznanego stypendium,
  - b. wypełnienia formularza „Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania”,
  - c. podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie” w chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia,
  - d. podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” na w chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia.
4. Niedopełnienie obowiązku zawartego w § 5 pkt. 3 równoznaczne jest z rezygnacją z przyznanego stypendium.

## § 6

### Skreślenia z listy uczestników i rezygnacja

1. Uczeń może nie otrzymać stypendium w następujących przypadkach:
  - samodzielnej rezygnacji ucznia/uczennicy,
  - skreślenia ucznia z listy uczniów/uczennic Szkoły,
  - odmowy podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie” bądź „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”.
2. Samodzielna rezygnacja z udziału w projekcie powinna być wyrażona na piśmie.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczne decyzje podejmuje Koordynator projektu w Powiecie Olkuskim.
4. Regulamin obowiązuje w roku szkolnym 2021/2022





## § 8

### Klauzula informacyjna INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH INFORMACJE OGÓLNE

Od 25 maja 2018 r. stosowane jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1, w skrócie: RODO. RODO nakazuje, aby podmiot decydujący o tym, w jaki sposób i w jakim celu przetwarzane są dane osobowe, czyli tzw. administrator danych, przekazał Państwu informacje niezbędne do zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania danych osobowych.

#### ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Olkuszu, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz, tel.: 32 643 04 14, e-mail: [spolkusz@sp.olkusz.pl](mailto:spolkusz@sp.olkusz.pl), strona internetowa: [www.sp.olkusz.pl](http://www.sp.olkusz.pl)

#### DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Danych można uzyskać informację, kontaktując się z **Inspektorem Ochrony Danych – Angeliką Żmudą**

- 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: [angelika@informatics.jaworzno.pl](mailto:angelika@informatics.jaworzno.pl)
- 2) listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora Danych: ul. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz

#### CEL I PODSTAWY PRAWNE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 litera a, b, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), czyli na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Starostwie Powiatowym w Olkuszu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

- 1) Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
- 2) Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- 3) Do momentu wycofania zgody przez osobę, której dane dotyczą, jeśli dane są przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę.

#### ODBIORCY DANYCH

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt III odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów





powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe na jego polecenie.

#### **PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH POZA OBSZAR EOG**

Administrator danych nie zamierza przekazywać Państwa danych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. obszar obejmujący kraje Unii Europejskiej, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

#### **PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych:

- 1) dostępu do danych osobowych, tj. uzyskania informacji, czy Administrator przetwarza Państwa dane, a jeśli tak, to w jakim zakresie,
- 2) sprostowania danych osobowych, w przypadku, gdy Państwa zdaniem są one nieprawidłowe lub niekompletne,
- 3) ograniczenia przetwarzania danych, tj. nakazania przechowywania danych dotychczas zebranych przez Administratora i wstrzymania dalszych operacji na danych,
- 3) usunięcia danych, o ile inne przepisy prawa nie nakazują ich dalszego przetwarzania,
- 4) przeniesienia danych osobowych, tj. przestania danych innemu administratorowi danych lub przestania ich do Państwa,
- 5) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie danych odbywa się, w oparciu o wyrażoną zgodę - z zastrzeżeniem, że wycofanie tej zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych na potrzeby marketingu bezpośredniego oraz z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją,
- 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem prawa pod adresem – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI**

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane, co oznacza, że żadne decyzje wywołujące wobec Państwa skutki prawne lub w podobny sposób na Państwa istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją

Załączniki:

Załącznik nr 1 Wniosek o przyznanie stypendium.

Załącznik nr 2 Oświadczenie o wykorzystaniu stypendium.

Załącznik nr 3 Katalog zakupów.

Załącznik nr 4 Zakres danych osobowych, deklaracja, oświadczenie





## Załącznik nr 1 Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów zdolnych

### Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów zdolnych

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Numer telefonu	
e-mail	
Nazwa szkoły	
Klasa i zawód	

Do wniosku należy załączyć:

- kserokopię świadectwa z ostatniego zakończonego roku szkolnego
- kserokopie dyplomów olimpiad/konkursów

.....

(podpis ucznia)

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Liczba godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych w r.sz. 2020/21 .....

.....

(podpis wychowawcy)

---

Wypełnia członek komisji rekrutacyjnej

Średnia ocen z przedmiotów zawodowych (A)	
Liczba punktów w kryterium nieobecności (B) – 0,1x l. godzin nieobecnych w r.sz. 2020/21	
Liczba punktów w kryterium osiągnięć (C)	
SUMA PUNKTÓW	

.....

(podpis członka komisji rekrutacyjnej)





## Załącznik nr 2 Oświadczenie o wykorzystaniu stypendium

IMIĘ I NAZWISKO STYPENDYSTY

.....

IMIĘ I NAZWISKO OPIEKUNA SZKOLNEGO

.....

Oświadczam, że w roku szkolnym 2021/2022 zrealizowałem/am założone cele edukacyjne:

1. ....
2. ....
3. ....

Środki, które otrzymałem/am w ramach pomocy stypendialnej w całości przeznaczyłem/am na:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....

(podpis ucznia)

.....

(rodzica lub opiekuna prawnego)







### Załącznik nr 3 Katalog zakupów

Refundacji podlegają następujące wydatki :

1. udział w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
2. udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
3. udział w kursach i szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe (zgodnie z regulaminem należy przeznaczyć na szkolenia, kursy min.1.000PLN),
4. wydatki związane z dojazdem na zajęcia wskazane w pkt. 1-3,
5. wyjazdy o charakterze edukacyjnym i koszty z nimi związane (np. wyżywienie, nocleg),
6. zakup podręczników ujętych w szkolnym zestawie podręczników, bądź innych książek edukacyjnych,
7. zakup artykułów szkolnych(np. zeszyty, ołówki, długopisy, pióra, gumki do mazania, temperówki, kalkulatory, itp.),
8. zakup przyborów do nauki zawodu,
9. zakup słowników, encyklopedii, atlasów, lektur szkolnych,
10. zakup tablic matematycznych, fizycznych, chemicznych, geograficznych, itp.,
11. zakup tuszy do drukarek,
12. zakup multimedialnych programów edukacyjnych,
13. zakup komputera, oprogramowania (system operacyjny, oprogramowanie biurowe – edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne, itp.) oraz urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, skaner, urządzenie wielofunkcyjne, pendrive, głośniki, mikrofon, modem, router, kamera internetowa).
14. Inne pomoce dydaktyczne związane wyłącznie z kierunkiem kształcenia.





Tytuł projektu . „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II”

Nr projektu RPMP.10.02.02-12-0010/19

Lp.	Nazwa	
1	Kraj	POLSKA
2	Rodzaj uczestnika	INDYWIDUALNY
3	Imię (imiona)	
4	Nazwisko	
5	PESEL	
6	Płeć*	KOBIETA / MĘŻCZYNA
7	Wiek w chwili przystępowania do projektu	
8	Wykształcenie*	GIMNAZJALNE/PODSTAWOWE
9	Województwo	
10	Powiat	
11	Gmina	
12	Miejscowość	
13	Ulica	
14	Nr budynku	
15	Nr lokalu	
16	Kod pocztowy	
17	Telefon kontaktowy	
18	Adres e-mail	
19	Osoba*	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Należąca do mniejszości narodowej, etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI</li> <li>– Bezdonna, dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</li> <li>– Z niepełnosprawnościami <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI</li> <li>– w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA PODANIA INFORMACJI</li> </ul>
Wypełnia biuro projektu		
20	Data rozpoczęcia udziału w projekcie	
21	Data zakończenia udziału w projekcie	
22	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	OSOBA BIERNA ZAWODOWO, OSOBA UCZĄCA SIĘ
23	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie	OSOBA NABYŁA KOMPETENCJE
24	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
25	Rodzaj przyznanego wsparcia	ZAJĘCIA DODATKOWE DLA UCZNIÓW
26	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu	
27	Data zakończenia udziału we wsparciu	

„\*” proszę wybrać





## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II” nr RPMP.10.02.02-12-0010/19 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków,
2. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
3. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
  - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
  - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
  - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
  - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);
5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi Olkuskim, ul. A. Mickiewicza 2, 32-300 Olkusz oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone





specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;

6. moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcie i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;

7. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;

8. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO;

9. posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w sposób opisany powyżej. Przetwarzanie danych zostanie zaprzestane, chyba że IZ/IP będzie w stanie wykazać, że w stosunku do przetwarzanych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

10. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaję, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;

11. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;

12. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;

13. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

a) wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iodo@umwm.malopolska.pl](mailto:iodo@umwm.malopolska.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków;

b) wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 2, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl);

c) działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [dane\\_osobowe@mcp.malopolska.pl](mailto:dane_osobowe@mcp.malopolska.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków.

14. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;

.....  
MIEJSCOWOŚĆ

.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

.....  
PODPIS OPIEKUNA PRAWNEGO  
(W PRZYPADKU, GDY UCZESTNIK JEST NIEPEŁNOLETNI)





## DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### **Nazwa projektu „Inwestujemy w zawodowców-rozwoj kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II”**

Ja, niżej podpisana/y

.....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

1. Wyrażam zgodę na uczestnictwo w projekcie Powiatu Olkuskiego pn. „**Inwestujemy w zawodowców-rozwoj kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II**” realizowanym w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa 10. Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego**
2. Zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie „**Inwestujemy w zawodowców-rozwoj kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II**” i zobowiązuję się do regularnego udziału w formach wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/ny oraz każdorazowego poświadczania swojej obecności własnoręcznym podpisem na listach obecności.
3. Potwierdzam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie.
4. Wyrażam zgodę na udostępnienie i wykorzystanie moich zdjęć wykonanych w związku z udziałem w projekcie „**Inwestujemy w zawodowców-rozwoj kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II**” do publikacji informacyjno – promocyjnych, oraz do zamieszczenia ich na stronie internetowej szkoły oraz stronie internetowej projektu.
5. Wyrażam zgodę na udział w badaniu ewaluacyjnym w trakcie projektu i po jego zakończeniu.
6. Oświadczam, że w chwili obecnej nie biorę udziału, ani nie jestem w trakcie rekrutacji w innym projekcie realizowanym w ramach RPO WM, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika projektu.
7. Przyjmuję do wiadomości, że w trakcie korzystania z oferty projektu „**Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim II**”, nie mogę brać udziału w innym projekcie.
8. Oświadczam, iż zostałam/em pouczone/a/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ

.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

.....  
PODPIS OPIEKUNA PRAWNEGO  
(W PRZYPADKU, GDY UCZESTNIK JEST NIEPEŁNOLETNI)

